



SchoolpleinNoord

hét platform & netwerk in onderwijs

Jaarrekening 2024

juli 2025

Inhoudsopgave

	Pagina
Jaarrekening	
Grondslagen	3
Balans per 31 december 2024 na resultaatbestemming	5
Staat van baten en lasten over 2024	6
Kasstroomoverzicht over 2024	7
Toelichting op de balans	8
Toelichting op de exploitatierekening	10
Voorstel bestemming resultaat 2024	11
Overzicht verbonden partijen	12
Niet uit de balans blijvende verplichtingen	13
Gebeurtenissen na balansdatum	14
Overige gegevens	
Gegevens rechtspersoon	15

Toelichting op de exploitatierekening 2024

Algemeen

In het boekjaar 2024 is een positief resultaat gerealiseerd van €54.100 (2023: €30.331), aanzienlijk hoger dan het begrote saldo van €20.350. Onderstaand worden de belangrijkste afwijkingen ten opzichte van de begroting en het voorgaande boekjaar toegelicht.

Baten

De totale baten in 2024 bedragen €228.706, lager dan de begrote €306.984 en de realisatie in 2023 (€249.149). Deze afname wordt met name veroorzaakt door:

- **Verminderde RAP-subsidiebijdragen:** In 2024 is €50.000 ontvangen ten opzichte van €133.332 in 2023, als gevolg van het aflopen van de laatste RAP-periode;
- **Opbrengst lidmaatschapsgelden:** €100.045, licht onder de begroting (€114.000). Begin 2025 werd bij controle vastgesteld dat enkele facturen over 2024 nog openstonden. Inmiddels is hierop actie ondernomen; per juli 2025 is de realisatie gelijk aan de begroting;
- **Overige baten (€78.661):** Dit betreft hoofdzakelijk de **subsidie vanuit de onderwijsregio PO Noord-Nederland**, die niet onder de reguliere RAP-lijn valt. Deze bijdrage werd toegekend voor uitvoeringstaken binnen het Plan van Aanpak en is als aparte subsidielijn verantwoord.

Lasten

De totale lasten bedragen €174.400, ruim onder de begroting van €286.634. De voornaamste oorzaken zijn:

1. Personeelslasten (€104.871 gerealiseerd t.o.v. €182.868 begroot):

De personeelslasten bestaan vrijwel volledig uit externe inhuur voor de volgende rollen:

- Programmamanager/directeur;
- Communicatieadviseur;
- Webmaster en ICT-ondersteuning;
- Strategisch advies ten behoeve van herijking van SchoolpleinNoord.

Deze posten zijn allen lager dan begroot. Dit komt mede doordat inzet die uitsluitend van toepassing was op de onderwijsregio PO Noord-Nederland, rechtstreeks via de penvoerder is bekostigd en buiten de administratie van SchoolpleinNoord is gehouden.

2. Overige lasten (€69.528 gerealiseerd t.o.v. €103.766 begroot):

- **Deskundigenadvies:** €8.621 (begroot: €43.560);
- **Public relations en marketing:** €9.395 (begroot: €15.000);
- **ICT-contracten:** €43.015 (2023: €32.078). De toename hangt samen met de ontwikkeling en toevoeging van een specifiek MBO-onderdeel binnen de website van SchoolpleinNoord;
- Overige administratie- en beheerskosten, zoals accountant, administratiekantoor en vergaderkosten, zijn binnen of onder de begroting gerealiseerd.

Financiële baten en lasten

De post financiële baten en lasten betreft uitsluitend bankkosten ad €207.

Samenvatting

SchoolpleinNoord heeft 2024 afgesloten met een positief exploitatiesaldo van €54.100. De lagere uitgaven zijn grotendeels het gevolg van doelmatige externe inzet, waarbij werkzaamheden voor de onderwijsregio rechtstreeks zijn bekostigd. De algemene reserve bedraagt per 31 december 2024 in totaal €167.457, waarmee de vereniging beschikt over voldoende financiële ruimte om toekomstige stappen in de doorontwikkeling richting 2025 te ondersteunen.

Grondslagen

I Algemeen

Activiteiten van het bevoegd gezag

In deze jaarrekening zijn de activiteiten van de Vereniging SchoolpleinNoord verantwoord. De activiteiten bestaan voornamelijk uit:

het behartigen van de (gemeenschappelijke) belangen van de leden, in het bijzonder het belang van vergroting van de inzetbaarheid van personeel binnen de kinderopvang, het primair, voortgezet en speciaal onderwijs alsmede het middelbaar beroepsonderwijs in de regio Noord-Nederland.

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld in overeenstemming met de wettelijke bepalingen van Titel 9 Boek 2 BW.

In de jaarrekening zijn de bedragen op hele euro's afgerond.

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode. De geldmiddelen in het kasstroomoverzicht bestaan uit de liquide middelen.

2 Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Vorderingen en overlopende activa

Vorderingen worden gewaardeerd op nominale waarde onder aftrek van noodzakelijk geachte voorzieningen voor oninbaarheid. De vorderingen en overlopende activa hebben een looptijd korter dan een jaar, tenzij dit bij de toelichting op de balans anders is aangegeven.

De overlopende activa betreffen vooruitbetaalde kosten die aan opvolgende perioden worden toegerekend, voor zover ze niet onder overige vorderingen zijn te plaatsen.

Liquide middelen

Liquide middelen zijn gewaardeerd tegen nominale waarde. Liquide middelen bestaan uit banktegoeden met een looptijd korter dan 12 maanden.

Algemene reserve

De algemene reserve is het weerstandsvermogen om de continuïteit van de vereniging te kunnen waarborgen. Deze wordt opgebouwd uit de resultaatbestemming van de overschotten die ontstaan uit het verschil tussen de toegerekende baten en de werkelijk gemaakte lasten (in het geval van een tekort wordt dit onttrokken aan de algemene reserve).

Kortlopende schulden

Dit betreffen schulden met een op balansdatum resterende looptijd van ten hoogste één jaar. Kortlopende schulden worden gewaardeerd tegen nominale waarde.

Overlopende passiva

De overlopende passiva betreffen vooruit ontvangen bedragen die aan opvolgende perioden worden toegerekend en nog te betalen bedragen, voor zover ze niet onder andere kortlopende schulden zijn te plaatsen. De overlopende passiva zijn tegen nominale waarde opgenomen.

3 Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

Bij de bepaling van het exploitatiesaldo is uitgegaan van het baten en lastenstelsel. Dit betekent dat de opbrengsten en kosten worden toegerekend aan de periode waarop ze betrekking hebben. Winsten worden slechts genomen voor zover zij op de balansdatum zijn gerealiseerd. Verliezen en risico's die hun oorsprong vinden voor het einde van het verslagjaar, worden in acht genomen, indien zij voor het vaststellen van de jaarrekening bekend zijn geworden.

Overige baten

Overige baten worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarop de toekenning betrekking heeft.

Overige overheidsbijdragen en -subsidies

Exploitatiesubsidies worden als baten verantwoord in de staat van baten en lasten in het jaar waarin de gesubsidieerde kosten zijn gemaakt of opbrengsten zijn gederfd, of wanneer een gesubsidieerd exploitatietekort zich heeft voorgedaan. De baten worden verantwoord als het waarschijnlijk is dat deze worden ontvangen en als het bestuur de condities voor ontvangst kan aantonen.

Rente

Rentebaten en rentelasten worden tijdsevenredig verwerkt, rekening houdend met de effectieve rentevoet van de betreffende activa en passiva.

Balans per 31 december 2024 na resultaatbestemming

I Activa	31 december 2024	31 december 2023
Vlottende activa		
1.5 Vorderingen	24.688	8.320
1.7 Liquide middelen	<u>229.833</u>	<u>118.656</u>
<u>Totaal vlottende activa</u>	<u>254.521</u>	<u>126.976</u>
<u>Totaal activa</u>	<u>254.521</u>	<u>126.976</u>

2 Passiva	31 december 2024	31 december 2023
2.1 Eigen vermogen	167.457	113.357
2.4 Kortlopende schulden	<u>87.065</u>	<u>13.619</u>
<u>Totaal passiva</u>	<u>254.521</u>	<u>126.976</u>

Staat van baten en lasten over 2024

	Realisatie 2024	Begroting 2024	Realisatie 2023
3 Baten			
3.5 Overige baten	228.706	306.984	249.149
Totaal baten	228.706	306.984	249.149
4 Lasten			
4.1 Personeelslasten	104.871	182.868	55.049
4.2 Afschrijvingen	-	-	154
4.3 Huisvestingslasten	-	-	372
4.4 Overige lasten	69.528	103.766	163.320
Totaal lasten	174.400	286.634	218.896
Saldo baten en lasten	54.307	20.350	30.253
5 Financiële baten en lasten	-207	-	77
Resultaat	54.100	20.350	30.330

Kasstroomoverzicht over 2024

	<u>2024</u>	<u>2023</u>
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Saldo Baten en Lasten	54.100	30.331
Aanpassingen voor:		
Afschrijvingen	-	-
Veranderingen in vlottende middelen:		
Vorderingen (-/-)	-16.368	45.037
Schulden	<u>73.446</u>	<u>-11.356</u>
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties:	111.178	64.012
Ontvangen interest	-	-
Betaalde interest (-/-)	<u>-</u>	<u>-</u>
	-	-
Totaal kasstroom uit operationele activiteiten:	<u>111.178</u>	<u>64.012</u>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
Investerings in MVA (-/-)	-	-
Desinvesteringen in MVA	<u>-</u>	<u>-</u>
Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten:	-	-
Mutatie liquide middelen	<u>111.178</u>	<u>64.012</u>
Beginstand liquide middelen	118.656	54.644
Mutatie liquide middelen	<u>111.178</u>	<u>64.012</u>
	<u>229.833</u>	<u>118.656</u>

Toelichting op de balans

I Activa

I.5 Vorderingen

	31 december 2024	31 december 2023
1.5.1 Debiteuren	24.688	8.320
1.5.7 Overige vorderingen	-	-
Vorderingen	<u>24.688</u>	<u>8.320</u>

Het openstaande saldo betreft de contributie 2024 van 5 deelnemers en te vorderen kosten Implementatie MBO kennisplatform 2024.

I.7 Liquide middelen

	31 december 2024	31 december 2023
1.7.2 Tegoeden op bankrekeningen	<u>229.833</u>	<u>118.656</u>
Liquide middelen	229.833	118.656

Toelichting op de balans

2 Passiva

2.1 Eigen vermogen

	31 december 2023	Resultaat	31 december 2024
2.1.1 Algemene reserve	113.357	54.100	167.457
Totaal eigen vermogen	113.357	54.100	167.457

2.4 Kortlopende schulden

	31 december 2024	31 december 2023
2.4.3 Crediteuren	6.328	13.572
2.4.9 Overige schulden	1.111	47
2.4.10 Overlopende passiva	79.625	-
Kortlopende schulden	87.065	13.619

De overlopende passiva betreft de bijdrage Loket SchoolpleinNoord t.b.v. activiteiten uit het Plan van Aanpak 2024 Onderwijsregio PO Noord (januari t/m juli 2025)

Toelichting op de exploitatierekening

	Werkelijk 2024	Begroting 2024	Werkelijk 2023
35- Overige baten			
85200 - Detachering	-	60.984	-
85641 - Opbrengst RAP subsidies	50.000	132.000	133.332
85642 - Opbrengst lidmaatschapsgelden	100.045	114.000	113.397
85690 - Overige baten	78.661	-	2.420
Totaal: Overige baten	228.706	306.984	249.149
Personeelslasten			
41110 - Loonkosten DIR	-	143.264	35.601
41221 - PNIL extern personeel	103.854	39.604	14.063
41231 - (Na)Scholing en cursussen	956	-	2.214
41232 - Studiedagen en conferenties	-	-	509
41242 - Reis- en verblijfkosten	62	-	154
41243 - Kwaliteit en innovatie	-	-	908
41290 - Overige personele lasten	-	-	1.402
41291 - Lunches en maaltijden	-	-	199
Totaal: Personeelslasten	104.871	182.868	55.049
Huisvestingslasten			
43100 - Huren	-	-	372
Totaal: Huisvestingslasten	-	-	372
Overige lasten			
Administratie en beheer			
44100 - Administratiekantoor	4.588	5.000	6.363
44105 - Accountant	1.815	1.250	-
44108 - Deskundigenadvies	8.621	43.560	86.225
44109 - Juridische kosten	532	-	-
44155 - Vergaderkosten	787	2.000	899
44160 - Public relations en marketing	9.395	15.000	15.942
44180 - Bankkosten	-	-	147
44190 - Overige administratiekosten	-	200	42
Totaal: Administratie en beheer	25.738	67.010	109.617
Inventaris en apparatuur			
44210 - Klein inventaris	-	-	803
44211 - ICT	-	-	18.053
44212 - ICT contracten	43.015	36.136	32.078
Totaal: Inventaris en apparatuur	43.015	36.136	50.934
Overige			
44443 - Representatiekosten	255	-	-
44445 - Overige verzekeringen	520	620	520
44462 - Vervoersmiddelen	-	-	2.249
Totaal: Overige	775	620	2.769
Totaal: Overige lasten	69.528	103.766	163.320
Rentebaten en -lasten			
48100 - Bankkosten (periodiek)	207	-	77
Totaal Rentebaten en -lasten	207	-	77
Resultaat	54.100	20.350	30.331

Voorstel bestemming resultaat 2024

Voorgesteld wordt het resultaat als volgt te bestemmen:

	€
Toevoeging aan Algemene reserve	54.100
Totaal	<u>54.100</u>

Overzicht verbonden partijen

Het bestuur is niet verbonden met andere partijen.

Niet uit balans blijkende verplichtingen

Er zijn geen contractuele verplichtingen op balansdatum.

Gebeurtenissen na balansdatum

Na balansdatum hebben zich geen bijzondere gebeurtenissen voorgedaan die (mogelijk) financiële gevolgen hebben voor de Vereniging SchoolpleinNoord.

Gegevens over de rechtspersoon

Naam instelling	Vereniging SchoolpleinNoord
Bezoekadres	Donderslaan 157a
Postcode / plaats	9728 KX Groningen
Contactpersoon	Jurrien de la Vieter
Telefoon	06-21101749
E-mailadres	j.delavieter@schoolpleinnoord.nl
Internet-site	www.schoolpleinnoord.nl
KvK-nummer	82107483